

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Главы Коркинского
городского поселения
от 13.04.2009 года № 153
(с изменениями от 28.11.2014 года,
от 25.12.2015, от 21.11.2016)

Состав Совещательного органа предпринимателей
Коркинского городского поселения

Павлецов С.С. - председатель Совещательного органа

Стуров Ю.А. – секретарь Совещательного органа

Члены Совещательного органа:

Мащиц И.С. – экономист отдела экономического развития,
муниципального заказа и торговли администрации Коркинского городского
поселения;

Захаров С.В. – индивидуальный предприниматель,

Комлева М.Г. – индивидуальный предприниматель

Стрельникова Р.Г. – индивидуальный предприниматель

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению Главы Коркинского
городского поселения
от 13.04.2009 года № 153

Порядок работы Совещательного органа
предпринимателей Коркинского городского поселения

1. Организация работы

1. Руководство осуществляет председатель Совещательного органа, а в его отсутствие один из заместителей.

2. Заседание Совещательного органа проводятся по мере необходимости.

3. Для решения вопросов к работе Совещательного органа могут быть привлечены представители отраслевых (функциональных) органов администрации Коркинского городского поселения и прочих организаций и предприятий.

4. Организационное обеспечение деятельности Совещательного органа осуществляет отдел экономического развития, муниципального заказа и торговли администрации Коркинского городского поселения.

2. Порядок работы

5. Совещательный орган принимает участие в проведении совещаний для представителей малого и среднего бизнеса Коркинского городского поселения.

6. Не менее трех раз в месяц Совещательный орган или представитель осуществляет прием предпринимателей Коркинского городского поселения.

7. Вопросы и письменные обращения представителей малого и среднего бизнеса города, поступившие в ходе проведения совещаний и приема предпринимателей, регистрируются секретарем Совещательного органа.

8. Для решения вопросов Совещательный орган запрашивает необходимую информацию в отраслевом (функциональном) органе администрации поселения и у заявителя.

9. О результатах рассмотрения заявитель информируется письменно.

10. Предложения об оптимизации работы отраслевых (функциональных) органов направляются Совещательным органом в адрес Главы Коркинского городского поселения в письменной форме.